Formular Verbesserungsprogramm

Verbesserungsprogramm „Zukunft einkaufen“ 2009/10 der/des …
Ziel …

Maßnahme	Ausführung (Wer?)	Kontrolle (Wer/Wie?)	Kosten (Schätzung)	Arbeits-aufwand (aufzu-wendende Zeit)	Fertig-stellung (bis wann?)	Dokument	Anmerkun-gen
						Ja/nein	

ANHANG 5

Fortbildungs-/Schulungsplan

Jahr: 2009–2010

Bedarf	Maßnahme	Teilnehmende (✓)	Zeitplan	Mittel freige-geben (✓)	durch-geführt (✓)